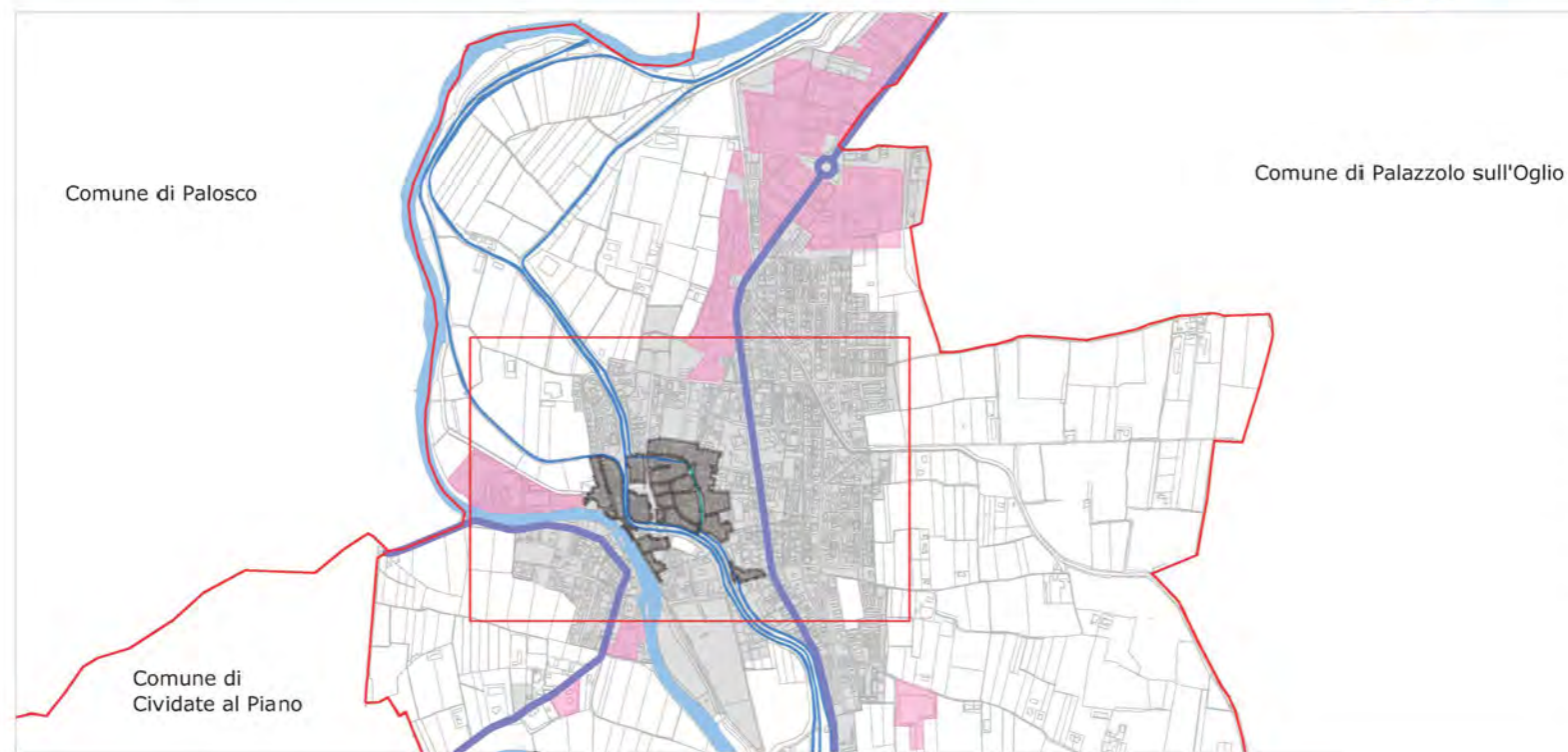


**LEGENDA:**

- Confine Comunale
  - Tessuto urbano consolidato
  - Aree produttive
  - Reticolo idrico principale - Fiume Oglio
  - Reticolo idrico privato
  - Reticolo idrico privato - tratto interrato
  - Ponte
  - Attraversamento su reticolo idrico
  - Nuclei storici/edifici con elevata vulnerabilità strutturale
  - Strada comunale
  - Strada provinciale
- Gestione dell'emergenza:
- Cancelli di regolazione afflusso/deflusso
  - Viabilità coinvolta nella gestione dell'emergenza
  - Sede COC (S1)
  - Sede COC alternativa (C6)
  - Strutture strategiche
  - Aree di attesa
  - Strutture critiche
  - Aree di ricovero



**SCENARIO b**  
**Rischio sismico**  
**Descrizione sintetica dell'evento atteso**


Lo scenario è relativo al verificarsi di un evento sismico con epicentro localizzato al di fuori del territorio comunale che provoca effetti nel Comune con un'intensità corrispondente al V grado della scala Mercalli. Il rischio sismico si ha in corrispondenza di tutte le aree edificate del Comune, cioè dove, oltre alla pericolosità, si hanno anche vulnerabilità (legata alle caratteristiche dell'edificio) ed esposizione (dovuta al numero e alla tipologia di persone). Il rischio è maggiore in corrispondenza degli edifici individuati come critici, perché coincidono con quelle strutture caratterizzate da vulnerabilità e/o esposizione più elevata. Particolare attenzione, per le caratteristiche del tessuto edificato (elevata vulnerabilità), va data ai nuclei storici e in generale agli edifici con alto grado di vulnerabilità strutturale, oggetto del presente scenario.

Tutta la popolazione e tutte le strutture del comune sono esposte a rischio sismico. Nel dettaglio si riportano di seguito gli elementi localizzati nel nucleo storico, oggetto dello scenario:

- Strutture critiche coinvolte:** C7 - Chiesa parrocchiale di S. Maria Assunta, C12 - Biblioteca.
- Strutture strategiche coinvolte:** S1 - Municipio, S2 - Ufficio postale, S3 Poliambulatorio medico, S4 e S5 - Ambulatori medici, S10 Sede del gruppo di Protezione Civile

**Scenario b**  
**Rischio sismico**

COMMITTENTE:  
Comune di Pontoglio (Bs)



SCALA: 1:5000 TAVOLA N.:  
**4b**

Agosto 2015

PROGETTISTA: Ing. Ilaria Bresciani


<b>Sede Legale</b> Via Valtellina 6 20159 Milano tel. 0266823404 fax 0248002752 Mail info@weproject.it	<b>Sede Operativa</b> Via Rieti 4 25125 Brescia tel. 0308374509 fax 0308374511 Partita Iva 07077100969
---	--

**We project**  
[www.weproject.it](http://www.weproject.it)

A NORMA DI LEGGE QUESTO DOCUMENTO E' DI PROPRIETA' ESCLUSIVA DI WE PROJECT s.r.l. NESSUNA SUA PARTE POTRA' ESSERE UTILIZZATA, RIPRODOTTA O CEDUTA A TERZI SENZA ESPLICITA AUTORIZZAZIONE

**STRUTTURE CRITICHE**

- C1 - Micronido  
via Industria, 5 - Tel. 3665327159
- C2 - Asilo nido Associazione AGE  
via Dante Alighieri - Tel. 035901418
- C3 - Palestra  
via Dante Alighieri
-  **SCUOLE**
- C4 - Scuola per l'infanzia "Tommaso Bertoli"  
via Dante Alighieri, 22 - Tel. 030737053
- C5 - Scuola primaria "ai caduti"  
via Dante Alighieri, 24 - Tel. 030737053
- C6 - Scuola secondaria di primo grado "S. Acquisto"  
via Dante Alighieri - Tel. 030737053
- C7 - Chiesa parrocchiale S. Maria Assunta  
Piazza Manenti, 5 - Tel. 030737029
-  **CHIESE**
- C8 - Chiesa di Sant'Antonio  
via S. Antonio
- C9 - Chiesa Don Bosco  
C10 - Oratorio Don Bosco e cinema/teatro  
via Roma -  
Tel. 030737071 / 3392156376


-  **ANZIANI**
- C11 - Casa di riposo  
via G. Orizio, 17 - Tel. 030737155

-  **BIBLIOTECA**
- C12 - Biblioteca  
via Trieste, 9 - Tel. 0307471178


**STRUTTURE STRATEGICHE**

-  **MUNICIPIO**
- S1 - Municipio e sede UCL  
Sede UCL alternativa: segreteria della scuola  
secondaria di I grado "S. Acquisto" (C6)  
Piazza XXVI Aprile, 16 - Tel. 0307479200
-  **POSTA**
- S2 - Ufficio postale  
via G. Orizio 12 - Tel. 0307470822
-  **AMBULATORI**
- S3 - Poliambulatorio medico assistenza primaria  
via G. Orizio, 18 - Tel. 0307376429
- S4 - Ambulatorio medico assistenza primaria  
vicolo Banzolini, 11/B -  
Tel. 0307376463 / 7470104
- S5 - Ambulatorio medico assistenza primaria  
via G. Orizio, 4 - Tel. 030737521
-  **FARMACIA**
- S6 - Farmacia  
via Fleming, 3 - Tel. 800231061
-  **AVIS**
- S7 - Sede Avis  
via della Brusada, 94 -  
Tel. 030737511 / 3488085015
-  **C.R.I.**
- S8 - Sede Croce Rossa  
via Dante Alighieri -  
Tel. 0307376114 / 3388949490
- S9 - Sede 118  
via G. Orizio, 17  
Tel. 030737511 / 3488085015
-  **PROTEZIONE CIVILE**
- S10 - Sede Gruppo Protezione Civile  
via S. Martino, 2 - Tel. 3485290970

**AREE DI ATTESA**

-  **AREE DI ATTESA**
- Aa1 - verde e parcheggio cimitero  
via Santa Marta
- Aa2 - parcheggio via Milano
- Aa3 - verde via Verdi
- Aa4 - verde via Papa Giovanni XXIII
- Aa5 - verde via De Gasperi
- Aa6 - verde via Convento e via Clivdate

**AREE DI RICOVERO**

- Ar1 - Parcheggio e area verde via G. di Vittorio
- Ar2 - Palestra  
via Plave, 13
-  **AREE DI RICOVERO**
- Ar3 - Campo sportivo parrocchia  
via Santa Marta
- Ar4 - Parcheggio via Don Ettore Merici
- Ar5 - Parcheggio e area verde vicolo Balzolini  
(verrà acquisita dal Comune a breve)

**RECAPITI TELEFONICI U.C.L. :**

 **Sindaco pro-tempore :**  
**Seghezzi Alessandro Giuseppe**  
Tel. 334 6744153

 **Tecnico comunale :**  
**Arch. Ghilardi Cesare**  
Tel. 030 7479201  
cel. 338 5238851

 **Comandante Polizia Locale :**  
**Mauro Pedone**  
Tel. 030 7479218  
cel. 334 6744150

 **Comandante Carabinieri**  
**(compagnia di Chiari) :**  
Tel. 0307013500

 **Responsabile gruppo comunale**  
**di Protezione Civile :**  
**sig. Marchetti Antonio**  
cel. 348 5290970

PROCEDURE DI EMERGENZA					
FASE DI PREALLARME - Attività dell'unità di crisi locale					
SINDACO	REFERENTE OPERATIVO COMUNALE	TECNICO COMUNALE	COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE	REFERENTE VOLONTARIATO	RAPPRESENTANTE FORZE DELL'ORDINE
	Ogni giorno, in orari prestabiliti, verifica l'eventuale ricezione del comunicato di preallarme meteo				
Attiva le strutture operative locali di protezione civile per la verifica delle condizioni meteo in sito	Coordina le operazioni di verifica sul territorio comunale			Attiva gli addetti alla verifica nei punti prestabiliti	
	Informa il Sindaco del risultato della situazione sul territorio				
Se la verifica è positiva informa gli enti superiori dell'evoluzione degli eventi	Coordina le attività di controllo della situazione sul territorio	Verifica la disponibilità di uomini e mezzi per eventuali interventi di emergenza	Provvede al controllo della situazione sul territorio	Avvisa i membri del Gruppo Comunale di Protezione Civile (o del gruppo di volontariato) e li dispone sul territorio per collaborare alle operazioni di controllo	Partecipa alle operazioni di controllo sul territorio
Se la verifica è negativa, attende la revoca del preallarme e dispone il ritorno in condizioni di normalità					

PROCEDURE DI EMERGENZA					
FASE DI ALLARME - Attività dell'unità di crisi locale					
SINDACO	REFERENTE OPERATIVO COMUNALE	TECNICO COMUNALE	COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE	REFERENTE VOLONTARIATO	RAPPRESENTANTE FORZE DELL'ORDINE
Attiva le procedure per l'avviso della popolazione	Informa la popolazione mediante i mezzi di comunicazione previsti				
Attiva la struttura comunale di protezione civile	Coordina le attività preventive sul territorio	Dirige le attività preventive; dispone i mezzi e i materiali sul territorio ove richiesto; allerta le ditte di pronto intervento	Coordina il controllo della viabilità	Supporta il Tecnico Comunale ed il Comandante della Polizia Municipale	Collabora nel controllo delle operazioni sul territorio
		Provvede alla messa in sicurezza delle strutture comunali		Collabora con il Tecnico Comunale	
Attiva le aree di emergenza	Dirige le operazioni di attivazione delle aree di emergenza	Provvede alla fornitura dei materiali necessari alle aree di emergenza		Coordina i volontari nelle attività presso le aree di emergenza	
Dispone l'evacuazione preventiva degli edifici a maggior rischio	Coordina le operazioni di evacuazione delle aree a maggior rischio		Dirige le operazioni di evacuazione delle aree a maggior rischio	Supporta la popolazione evacuata e la accompagna nelle aree di emergenza	Collabora nelle operazioni di evacuazione
		Provvede alla fornitura del materiale per l'assistenza (dibo, bevande)	Mantiene l'ordine pubblico nelle aree di emergenza	Assiste la popolazione ammassata nelle aree di emergenza	Mantiene l'ordine pubblico nelle aree di emergenza
Mantiene i rapporti con gli Enti superiori	Supporta il Sindaco nella gestione delle comunicazioni				
Mantiene i contatti con i mezzi di comunicazione	Supporta il Sindaco nella gestione delle comunicazioni				
Al verificarsi di un evento attiva le procedure di emergenza					
In caso di revoca dell'allarme informa i membri del COC	Richiama gli uomini dislocati sul territorio		Coordina il controllo della viabilità		Collabora nel controllo delle operazioni sul territorio
Dispone il rientro della popolazione evacuata	Coordina il rientro della popolazione	Verifica lo stato delle strutture comunali e revoca l'allerta delle ditte di pronto intervento	Mantiene l'ordine pubblico	Assiste la popolazione	Mantiene contatti con gli Enti superiori

PROCEDURE DI EMERGENZA					
FASE DI EMERGENZA - Attività dell'unità di crisi locale					
SINDACO	REFERENTE OPERATIVO COMUNALE	TECNICO COMUNALE	COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE	REFERENTE VOLONTARIATO	RAPPRESENTANTE FORZE DELL'ORDINE
Dispone le operazioni di soccorso alle aree colpite e la chiusura dei cancelli sulla viabilità	Affianca il Sindaco e coordina le attività di soccorso	Verifica l'entità dei danni ad edifici e infrastrutture; verifica l'efficienza delle strutture pubbliche e delle reti di servizio	Coordina la gestione della viabilità per facilitare le operazioni di soccorso	Si pone a disposizione del Sindaco per coordinare gli uomini impiegati nelle operazioni di soccorso	Mantiene l'ordine pubblico
Dispone l'attivazione delle aree di emergenza (se l'evento non è preceduto dalla fase di allarme)	Coordina le attività nelle aree di emergenza	Provvede alla fornitura dei materiali necessari alle aree di emergenza		Dirige gli uomini impiegati nell'allestimento delle aree di emergenza	
Dispone l'evacuazione della popolazione delle aree a rischio			Avvisa la popolazione da evacuare e verifica l'avvenuto sgombero	Censisce ed assiste la popolazione evacuata	Mantiene l'ordine pubblico
	Raccoglie le informazioni sul resto del territorio comunale e valuta eventuali situazioni a rischio, informandone il Sindaco	Verifica le segnalazioni ed eventualmente attiva le ditte di pronto intervento; dispone gli interventi di emergenza	Coordina la gestione della viabilità	Supporta il Tecnico Comunale ed il Comandante della Polizia Municipale	Mantiene l'ordine pubblico
Informa gli Enti superiori	Supporta il Sindaco nella gestione delle comunicazioni				
Informa la popolazione (in mancanza del Responsabile per la Comunicazione)	Supporta il Sindaco nella gestione delle comunicazioni				
Richiede lo stato di emergenza alla Prefettura e alla Regione					
Se viene attivato il COM, coordina le operazioni con la Sala Operativa presso la Comunità Montana					