



COMUNE DI PONTOGLIO

Provincia di Brescia

PER RICARICARE IL PORTAFOGLIO MENSA:

- Cliccare dalla homepage del sito del Comune di Pontoglio il pulsante **SERVIZI SCOLASTICI**
- Accedere mediante **SPID / CIE**
- Una volta entrati nella sezione Servizi al cittadino cliccare, nella sezione a destra, la voce **PAGAMENTI PAGO PA SPONTANEI**

Comune di PONTOGLIO - Pagamenti spontanei

Inserire i dati richiesti per effettuare il pagamento

Dati anagrafici del versante

Persona * Fisica

Cognome

Nome

Codice fiscale

Email **1**

[Vuoi pagare per un'altra persona?](#)

Cosa vuoi pagare

Macroarea * SERVIZI PER LA SCUOLA **2**

Tipo pagamento * Refezione **3**

Importo € **4**

Causale

IUV

Vuoi pagare online? [Procedi al pagamento](#) **5**

Vuoi stampare il documento e pagarlo [Stampa avviso](#) **6** [presso i PSP](#) ?

- 1.** Inserire la propria email
- 2.** Selezionare dal menù a tendina la macroarea SERVIZI PER LA SCUOLA;
- 3.** Selezionare dal menù a tendina il tipo pagamento REFEZIONE
- 4.** Cliccare su **IMPORTO** e inserire il numero di pasti che si vogliono prenotare come nell'esempio

Pagamenti da effettuare					Prosegui
Alunno	denominazione tariffa	importo variab.	numero pasti	totale da pagare	
NOME ALUNNO	MENSA INFANZIA 23/24	4,70	10	47,00	
				47,00	

- Cliccare su **PROSEGUI**
- A questo punto sarà possibile procedere al pagamento online (cliccando su **PROCEDI AL PAGAMENTO 5**) o alla stampa dell'Avviso per poter effettuare il pagamento mediante CBILL o nelle tabaccherie (**6**).



COMUNE DI PONTOGLIO

Provincia di Brescia

Per ulteriori informazioni e chiarimenti contattare l'Ufficio Pubblica Istruzione al
030/7479225 – pubblica.istruzione@comune.pontoglio.bs.it